



Código de ética e conduta corporativa

Nos orgulhamos por fazer o certo,
do jeito certo e pelos motivos certos.

O que você encontrará no código de conduta corporativa

01	Mensagem de André	3
02	Cultura e valores	5
03	Agindo com ética e integridade	8
04	Ética e integridade no ambiente de trabalho	12
05	Ética e integridade no relacionamento ao fazer negócios	17
06	Ética e integridade no relacionamento com a sociedade	22
07	Ética e integridade com os ativos e informações da empresa	26



Mensagem de André Ferraz, CEO & Founder, Incognia



Mensagem de André Ferraz, CEO & Founder, Incognia

“Olá time,

No ano de 2010, eu e meus sócios tivemos a ideia de criar uma tecnologia de geolocalização que seria o caminho para alcançarmos a era da computação ubíqua. Acredito que temos muito para fazer e, assim, impactar a jornada de milhões de pessoas. Temos uma oportunidade única para criar algo novo, mas obviamente isso nos trará uma responsabilidade ainda maior.

Nós reconhecemos o poder e a responsabilidade que nossa tecnologia carrega e, sabendo disso, sempre agimos com responsabilidade, desde a concepção dos nossos produtos. A ética guia nossas decisões mais estratégicas e nossas decisões do dia a dia.

Nosso Código de Ética e Conduta Corporativa (o “Código”), conjuntamente com a nossa Política de Relacionamento com Terceiros e Anticorrupção e a Política de Inclusão, Anti-Discriminação e Anti-Assédio, serão nossos guias nas relações com colegas de trabalho, clientes, fornecedores, investidores e demais stakeholders.

Este Código e Políticas refletem quem somos e o que esperamos de todos que representam e fazem negócio com a Incognia.”

Tome conhecimento deste Código e das nossas Políticas, tire suas dúvidas e pergunte sempre. Vivemos em um ambiente de inovação, repleto de mudanças, mas nenhuma delas mudará o nosso compromisso com a ética e integridade.”

André de Souza Ferraz
Chief Executive Officer & Founder, Incognia

02

Cultura e valores

02 Cultura e valores

A nossa cultura é construída para fornecer uma base para o alto desempenho, que nos permitirá alcançar a nossa visão e não desviarmos dela. Enquanto a visão descreve como o futuro será uma vez que nossos objetivos forem alcançados, a missão descreve o propósito do nosso negócio.

Na criação da Incognia, nos inspiramos no manifesto de Mark Weiser que descreve que *“As tecnologias mais profundas são aquelas que desaparecem. Eles se tecem no tecido da vida cotidiana até que sejam indistinguíveis dela.”*

Por isso temos como:

Visão

Um mundo no qual a confiança digital é imperceptível, mas faz parte do cotidiano.

Missão

Facilitar experiências digitais através da combinação inigualável de segurança, privacidade e conveniência.

Nossos valores

Nossos valores são a base da nossa cultura

01

Ambição

Nós não limitamos as nossas conquistas

- Nós melhoramos as vidas dos usuários em todo o mundo
- Nós resolvemos problemas relevantes para os nossos clientes
- Nós somos ávidos por aprendizado e entusiastas em compartilhar ideias

02

Excelência

Nós entregamos excelência através de consistência

- Nós alimentamos a intuição com dados para promover decisões impactantes
- Nós nos responsabilizamos mutuamente por entregar resultados excelentes aos nossos clientes
- Nós colaboramos de forma proativa e fornecemos feedback relevante

03

Confiabilidade

Nós construímos confiança ao empoderar usuários, clientes e membros do time

- Nós temos um compromisso sério com a privacidade e proteção dos dados pessoais dos usuários
- Nós somos consultores confiáveis para os nossos clientes
- Nós fomentamos uma cultura de ética, inclusão e respeito

03

Agindo com
ética e integridade

03

Agindo com ética e integridade

A)

Por que fizemos o Código de Conduta?

Na Incognia estamos comprometidos com uma conduta ética em tudo o que fazemos e esperamos este mesmo compromisso de todas as pessoas que atuam em nome ou em benefício da Incognia, como empregados, estagiários, aprendizes, terceirizados, consultores, e/ou prestadores de serviços (“Colaboradores”), assim como outros terceiros, clientes, fornecedores e parceiros. Este Código reflete o compromisso da Incognia com as normas de anticorrupção e compliance aplicáveis, como a Lei brasileira nº 12.846/2013 e o Foreign Corrupt Practices Act do Estados Unidos, e é a base sob a qual criamos tal cultura e servirá como estrela guia em todas as relações, sejam estas com investidores, clientes, fornecedores ou com a sociedade em geral.

B)

Como usar esse Código de Conduta?

Saiba que este conteúdo foi produzido para você. Assim, antes de mais nada, sugerimos que leia este Código, conjuntamente com a Política de Relacionamento com Terceiros e Anticorrupção e a Política de Inclusão, Anti-Discriminação e Anti-Assédio, e se familiarize com os conceitos que foram incluídos. Serão um guia para ajudá-lo a identificar e evitar problemas jurídicos e/ou éticos em áreas que nem sempre você estará familiarizado. No final, queremos garantir que as decisões certas sejam tomadas pelos Colaboradores, terceiros, clientes, fornecedores e parceiros da forma correta e pelos motivos certos. Todo este conteúdo é a nossa estrela guia e deve pautar nossas atitudes e ações diárias. No mais, lembre-se, seu gestor, o time de Pessoas, e o time Jurídico estão sempre à

disposição para esclarecer qualquer dúvida que eventualmente possa surgir em relação a este Código.

C)

A quem se aplica esse Código de Conduta?

Este Código de Ética e Conduta se aplica a todas as pessoas que atuem em nome, em benefício da Incognia ou que mantenham relações comerciais com a empresa. Isso inclui empregados, estagiários, aprendizes, consultores, prestadores de serviços, terceiros, fornecedores, parceiros comerciais e quaisquer outros que, de forma direta ou indireta, interajam ou colaborem com a empresa no exercício de suas atividades.

Todos devem conhecer e observar as diretrizes aqui estabelecidas, conduzindo suas ações em conformidade com os valores e princípios éticos da Incognia em todas as suas relações profissionais.

D)

Quem são os responsáveis pelo Código de Conduta?

Acreditamos que a ética é uma obrigação de todos os nossos Colaboradores, assim como partes com quem nos relacionamos, independentemente da sua posição. Assim este Código, e os princípios nele inseridos, se aplicam indistintamente. Qualquer relato será avaliado pelo Comitê de Ética, órgão encarregado de implementação, disseminação, treinamento, revisão e atualização do Código e dos canais de comunicação. Este grupo de pessoas é formado por membros do time de Pessoas, Financeiro, Jurídico e CEO da empresa.

E)

As previsões deste Código podem mudar?

Sim, as previsões deste Código podem mudar. Vivemos em uma sociedade

em constante evolução e novos temas desafiadores provavelmente aparecerão, assim, quando isso acontecer, pretendemos atualizar o Código para que ele sempre atenda a finalidade de servir como estrela guia para tomada de decisões.

F)

Como e por que relatar violações deste Código?

Queremos o seu protagonismo na construção e consolidação da nossa cultura. Por isto, lhe incentivamos a relatar violações para garantir que a empresa consiga agir e corrigir sempre que identificarmos uma incompatibilidade. Não existirá retaliação para aqueles que de boa-fé relatarem alguma conduta que potencialmente seja incompatível com este Código de Conduta. Isto significa que você não deve se preocupar em relatar algo que lhe pareceu estranho e incompatível com o

que leu aqui. Você pode reportar eventuais inconsistências com este Código ao seu gestor imediato e aos times de Pessoas e/ou Jurídico, que estão disponíveis para prestar apoio e esclarecimentos sempre que necessário.

No mais, caso não se sinta à vontade com nenhum destes canais ou não for parte do time da Incognia, você também pode utilizar o [Canal de Ética](#) que, inclusive, permite que você registre a denúncia de forma anônima.

Para além dos Colaboradores, a Incognia também encoraja terceiros, clientes e parceiros a reportarem qualquer ato identificado ou suspeita de descumprimento deste Código, nossas normas internas ou em desacordo com a legislação aplicável.

G)

Quais as consequências aplicáveis se descumpirmos este Código?

Este Código é importante para a manutenção da cultura ética e da integridade nos negócios da Incognia. O seu descumprimento poderá resultar na aplicação das medidas cabíveis de acordo com o seu tipo de vínculo com a empresa, incluindo, quando aplicável, advertência verbal, advertência escrita, suspensão, desligamento, rescisão contratual por justa causa ou outras implicações previstas em contrato ou na legislação vigente. Além disso, determinadas condutas podem gerar responsabilidade pessoal, civil, administrativa ou criminal para as pessoas envolvidas.



Ética e integridade no ambiente de trabalho

04 Ética e integridade no ambiente de trabalho

Temos o compromisso em conduzir nossos negócios em um ambiente de trabalho inclusivo e livre de discriminação e assédio, garantindo a todos os Colaboradores, terceiros, clientes e parceiros, um ambiente seguro e respeitoso. Não toleramos desrespeito, discriminação, politicagem, e falta de responsabilidade. Respeitamos o direito de todos os membros da equipe de participar de expressões políticas e ativismo fora do ambiente de trabalho, mas, para preservar a harmonia e o respeito mútuo em nosso ambiente de trabalho, debates políticos devem ser evitados em ambientes da Incognia. A Incognia limita seus posicionamentos institucionais a temas diretamente relacionados às suas atividades empresariais, propósitos e missão, não se pronunciando oficialmente sobre assuntos que não guardem relação com o seu negócio.

A)

Inclusão, Anti-Discriminação e Anti-Assédio

A empresa pauta suas ações pelo respeito às pessoas, repudiando e combatendo qualquer forma de discriminação injusta, mediante insultos, estereótipos negativos, intimidação, exclusão social, tratamento desigual, injusto ou prejudicial, com base em características específicas, tais como sexo, identidade de gênero, raça, etnia, orientação sexual, deficiência, condição socioeconômica, idade, religião, nacionalidade, regionalismo, condição de cidadania, ou na interseção de algumas destas, no ambiente de trabalho da Incognia.

Alguns exemplos:

- Você não deve praticar qualquer comportamento indesejado, físico, verbal ou não verbal, que tenha o propósito ou o efeito de violar a

dignidade de uma pessoa ou criar um ambiente de trabalho intimidador, hostil, degradante, humilhante ou ofensivo.

- Prezamos pelo respeito ao próximo e qualquer comportamento ofensivo deverá ser combatido imediatamente. Caso perceba alguma situação de exclusão, discriminação ou assédio, converse com algum membro do Comitê de Ética ou relate diretamente em nosso Canal de Ética.

É importante que todos leiam nossa [“Política de Inclusão, Anti-Discriminação e Anti-Assédio”](#), nela detalhamos cada ponto mencionado acima.

B)

Colaboração

Promovemos um ambiente de colaboração e confiança com Colaboradores, parceiros, clientes, fornecedores, acionistas e com

todos que trabalhamos, priorizando o bem-estar e o desenvolvimento coletivo em detrimento do individualismo e da busca por interesses particulares que não estejam alinhados aos valores e à conduta ética da empresa.

Alguns exemplos:

- Não importa sua posição na Incognia, é muito importante que você sempre compartilhe suas ideias, seus pontos de vista.
- Não se contente com o básico, busque sempre a melhoria em tudo que faz para a empresa.
- Se você não concorda com o ponto de vista do seu colega de trabalho sobre determinado assunto, você deve sempre expor sua opinião de forma educada e com argumentos para que tenham uma discussão saudável.
- Valorizamos a cultura do feedback, todos

são encorajados a darem feedback uns aos outros, dentro e fora dos seus times, seja para pares ou lideranças.

C)

Responsabilidade

Somos todos responsáveis pelo negócio. Os Colaboradores devem ser honestos com seu trabalho e questionar se o que estão fazendo está alinhado com os valores da empresa. É importante reconhecer falhas e buscar apoio. Qualquer pessoa que testemunhar um comportamento inadequado ou contrário a este Código deve denunciá-lo, para que as medidas cabíveis possam ser adotadas de forma adequada.

Alguns exemplos:

- Você se deparou com alguma situação desconfortável em que possui dúvida se está alinhada ou não com nossos valores? Pare e pense. Reflita sobre o assunto e use os canais disponíveis para

lhe ajudar a esclarecer sobre o tema.

- Um cliente ou colega sugeriu um processo ou uma solução que pode ser contrária às regras de privacidade da Incognia ou colocar a proteção dos dados pessoais de usuários em risco. Repense, não é a forma como atuamos, se estiver em dúvida, peça ajuda.

D)

Trabalho Remoto

Trabalhamos num modelo remoto onde as pessoas podem trabalhar do local que desejar. Temos times autônomos capazes de escolher a melhor forma de trabalhar para atingir nossos objetivos e missão. O que importa é que estejamos alinhados com nossos valores e com este Código de Conduta Ética e respeitando nossa saúde física e mental. Construímos um completo guia com as melhores práticas para esse ambiente de trabalho remoto para o time

da Incognia, que pode procurar o time de Pessoas caso necessite relembrar o link de acesso.

E)

Ausência de Politicagem

Não toleramos politicagem. Portanto, o time Incognia não deve tratar as pessoas de forma diferente por conta da sua posição, nem devem criticar o trabalho dos outros sem fundamento genuíno, nem adotar condutas que possam impedir o crescimento saudável de pessoas na empresa.

Alguns exemplos:

- Prezamos pela cultura de feedback. Devemos dar feedbacks que sejam construídos com base em fatos/ acontecimentos e competências. Não por relacionamentos, achismos ou camaradagem.
- Todas as oportunidades de

desenvolvimento e crescimento devem ser avaliadas de forma igualitária para todos os times levando em consideração apenas meritocracia e não diversidade de tratamento e relacionamento.

F)

Meritocracia

Adotamos a meritocracia como critério para qualquer tipo de contratação, reconhecimento e recompensa. A empresa busca sempre a excelência e isto se reflete no time da Incognia.

Alguns exemplos:

- Pautamos nossas movimentações internas (contratação, promoções, reconhecimentos) em meritocracia. O foco está na performance e no fit cultural do indivíduo. Caso perceba alguma situação diferente dessa, é muito importante que converse com

seu gestor, com algum membro do Comitê de Ética ou relate diretamente em nosso Canal de Ética.

- Levamos muito a sério nosso desempenho. Por isso, oferecemos suporte através de nosso processo de onboarding, feedback frequentes com a liderança e contínuo entre o time Incognia, ciclos de avaliação, e as ferramentas certas para o seu desenvolvimento.

G)

Liderança pelo exemplo

Líderes têm a responsabilidade de liderar pelo exemplo, servindo de modelo e inspiração para que suas equipes adotem uma conduta ética, estimulando a tomada de decisões em linha com esse Código, criando um ambiente de trabalho onde as pessoas se sintam livres para questionar qualquer comportamento indevido e que

não haja retaliação contra aqueles que se manifestarem.

Alguns exemplos:

- Todas as lideranças devem agir de acordo com o que é esperado pela cultura da empresa, sendo exemplos dos nossos valores, buscando o crescimento do time através da performance e bem-estar. Caso perceba alguma situação diferente converse com seu gestor, Business Partner, algum membro do Comitê de Ética ou relate diretamente em nosso Canal de Ética.

05

Ética e integridade
no relacionamento
ao fazer negócios

05 Ética e integridade no relacionamento ao fazer negócios

A)

Nunca Ofereça ou Aceite Subornos

Nunca ofereça, solicite ou aceite subornos ou Algo de Valor de qualquer empresa, funcionário público ou intermediário para obter ou manter negócios ou ganhar uma vantagem comercial injusta. Subornos também não podem ser pagos indiretamente por meio de intermediários que trabalhem em nome da Incognia.

“Algo de Valor” não se limita a pagamentos monetários; inclui também qualquer coisa útil ou valiosa para o destinatário.

Você deve consultar a Política de Relacionamento com Terceiros e Anticorrupção para consultar todas as diretrizes sobre anticorrupção.

B)

Evite Conflito de Interesses

O conflito de interesses se caracteriza pelo confronto entre os seus interesses pessoais com os da empresa, capazes de interferir, comprometer ou influenciar na imparcialidade e independência de julgamento no desempenho de suas responsabilidades e atribuições na Incognia.

Você deve sempre agir com transparência e integridade, evitando situações que possam comprometer ou influenciar suas decisões profissionais. O uso de recursos, instalações, materiais, equipamentos, informações ou quaisquer ativos da empresa não deve ocorrer em proveito pessoal e/ou de terceiros, especialmente quando isto possa resultar em prejuízo para a empresa.

As relações com clientes, fornecedores e parceiros devem ser orientadas de forma objetiva, ética e imparcial, em benefício da empresa e em respeito aos interesses legítimos de todas as partes envolvidas. Essas relações não devem resultar em qualquer vantagem pessoal ou de terceiros com quem o Colaborador tenha relações pessoais, econômicas ou políticas.

A aceitação de materiais, convites e presentes está condicionada às regras previstas na Política de Relacionamento com Terceiros e Anticorrupção.

Se você acreditar que está em uma posição de conflito de interesses, garanta a integridade da sua decisão. Em situações como esta, você deve reportar tal caso ao seu gestor imediato ou para alguém que

integre o Comitê de Ética para que o caso seja avaliado e orientado o procedimento adequado. A transparência é essencial para preservar a sua integridade e a reputação e da empresa.

Exemplo:

- Informe ao seu gestor ou ao Comitê de Ética se houver elementos para que sua atuação em um projeto de um cliente possa representar um conflito de interesse entre você ou terceiros com quais você tenha alguma relação e o respectivo cliente, para que a situação seja avaliada e definida a melhor forma de atuação.
- Não utilize informações confidenciais obtidas em razão da sua função para benefício próprio, de terceiros ou para qualquer finalidade não relacionada às suas atividades na empresa.
- Faça indicações a vagas na Incognia

com base em critérios objetivos, como fit cultural e qualificações. Se o indicado for um parente, essa relação deve ser informada previamente ao time de Pessoas.

C)

Boas práticas de Concorrência

Nós ganhamos negócios por força da qualidade da nossa tecnologia e eficiência das nossas equipes. Isto é o que nos diferencia.

Significa dizer que os Colaboradores, fornecedores, terceiros e parceiros não devem pagar, oferecer, autorizar e/ou prometer (direta ou indiretamente) qualquer quantia, bens de valor ou vantagem indevida a qualquer pessoa, incluindo um cliente (público ou privado), para tentar de alguma forma ter um tratamento favorável em determinada negociação.

Igualmente, nós não combinamos preços com concorrentes, dividimos regiões de atuação, alteramos resultados de licitações ou usamos informações questionáveis para obter vantagens competitivas. Lembre-se: vantagem indevida, não necessariamente significa dinheiro, inclui também presentes, viagens, almoços e diversão, doações e patrocínios que são importantes para o cliente.

Cuide também da forma como nos comunicamos, é fundamental que o conteúdo das suas comunicações não gere a falsa percepção que de alguma forma não seguimos as boas práticas de concorrências.

Além do previsto neste Código de Ética, a nossa Política de Relacionamento com Terceiros e Anticorrupção dispõe sobre os direcionadores de conduta no oferecimento e recebimento de brindes e presentes, além de estabelecer regras para a prevenção à corrupção, por meio do relacionamento

com Agentes Públicos e demais agentes envolvidos na negociação. Portanto, suas ações devem observar ambos, Código e Política.

Caso tenha alguma dúvida acerca das diretrizes acima ou da legitimidade de alguma conduta, fale com o seu gestor imediato ou com o Comitê de Ética, eles estarão sempre à disposição para esclarecê-la.

D)

Terceiros que atuam em nome ou em favor da Incognia

Todos os terceiros, fornecedores, consultores, prestadores de serviço e parceiros que agem em nome, interesse ou em benefício da Incognia devem pautar suas ações nos mais altos níveis de integridade comercial e corporativa, cumprindo integralmente este Código de Ética e demais políticas no que lhes for aplicável.

Caso você tome conhecimento ou suspeite

que há ou houve o cometimento de irregularidades por algum terceiro que tenha relações com a Incognia, você deve comunicar ao Comitê de Ética ou ao Jurídico para que haja a apuração da irregularidade e, se constatada a irregularidade, a Incognia encerre as relações com o referido terceiro.

Exemplo:

- Se um Parceiro demonstrar interesse em burlar um processo licitatório exigido por lei ou pagar ilicitamente valores a um agente público, a Incognia encerrará o vínculo com esse Parceiro.
- A Incognia não manterá relações com fornecedores acusados de práticas de corrupção.

E)

Relacionamento com agentes públicos

Para fins deste Código, o termo “agente público” significa todo aquele que, no Brasil

ou no exterior, concorre e/ou exerça cargo, emprego ou função pública em órgãos, entidades estatais ou em representações diplomáticas, em pessoas jurídicas controladas, direta ou indiretamente, pelo poder público, em organizações públicas internacionais, em partidos políticos, ainda que temporariamente ou sem remuneração, ou quem seja candidato a cargos públicos ou eletivos. Deverão receber o mesmo tratamento de agente público, os familiares dos Agentes Públicos em linha reta e colateral.

Você não deve prometer, oferecer ou fazer pagamento a Agentes Públicos ou a pessoas a elas relacionadas, visando incentivar, facilitar ou acelerar o resultado de uma ação do ente público. Além disso, você também não pode ilicitamente influir (e nem insinuar) em ato praticado por Agente Público no exercício da função.

Exemplo:

- Você não pode oferecer dinheiro ou vantagens para que determinado projeto de lei, que pode prejudicar o nosso produto, seja arquivado.

projeto de lei, que pode prejudicar o nosso produto, seja arquivado.

A Incognia tem o comprometimento em colaborar com eventuais investigações lícitas que venham a precisar de informações da Incognia, de forma que você não deve obstar investigações ou fiscalizações de órgãos e entidades ou agentes públicos, devendo sempre o time do Jurídico ser comunicado.

Exemplo:

- Você não deve ocultar, adulterar, ou destruir informações que foram lícitamente solicitadas pela autoridade competente em investigações.


No tocante a licitações e contratos com órgãos públicos, você não deve fraudar ou oferecer vantagem para afastar licitante ou frustrar a concorrência. Você também não

deve perturbar a realização de qualquer ato de procedimento licitatório, e adquirir vantagens decorrentes de intervenções realizadas nos contratos celebrados com a administração pública.


Para assegurar que você está cumprindo este Código, você deve seguir rigorosamente a Política de Relacionamento com Terceiros e Anticorrupção da Incognia.

F)**Registros Contábeis Precisos**

Autoridades e nossos stakeholders esperam que a Incognia mantenha controles rigorosos sobre os ativos da empresa e práticas contábeis para garantir que nossos livros e registros sejam transparentes e precisos. Nosso compromisso com a ética e integridade se reflete em nossa dedicação à manutenção de registros precisos e relatórios completos e tempestivos. Relatórios e comunicações internos e externos devem ser completos, justos, tempestivos, precisos e compreensíveis.



Ética e integridade
no relacionamento
com a sociedade



06 Ética e integridade no relacionamento com a sociedade

A)

Prevenção à Lavagem de Dinheiro

Também respeitamos o ecossistema de controles de transações financeiras. Assim, precisamos nos atentar sempre às transações feitas com parceiros, fornecedores e clientes especialmente para assegurar que não têm a finalidade de ocultar ou dissimular a origem de recursos financeiros ilegais, tais como prática de corrupção, lavagem de dinheiro, tráfico de drogas, falsificação de dinheiro, roubo, entre outros.

Para isso, estabelecemos orientações de prevenção, as quais envolvem aspectos como: sempre atestar a integridade do cliente, fornecedor e parceiro e daquilo que foi contratado, monitoramento de operações suspeitas e manutenção de

diversas instâncias internas para aprovação de transações com terceiros. Nós agimos como donos, então esteja atento a situações que potencialmente possam envolver uma lavagem de dinheiro. Isto pode incluir pedidos para pagamentos em dinheiro ou qualquer forma de pagamento não usual.

Vale reforçar que a Incognia se compromete com as autoridades públicas, sempre que necessário e possível, fornecendo informações quando identificado algum tipo de operação suspeita. Lembre-se, o time jurídico sempre precisa ficar a par desse tipo de movimentação.

B)

Respeito aos Direitos humanos

Respeitamos os direitos humanos e nos relacionamos com parceiros, clientes e

fornecedores que demonstrem o mesmo compromisso em suas práticas e operações. As condições de trabalho na empresa são inspiradas nos princípios contidos na Declaração Universal dos Direitos Humanos das Nações Unidas, Princípios Fundamentais e Normas de Trabalho da Organização Internacional de Trabalho, oferecendo salário, benefícios e condições de emprego justas, de acordo com as leis, respeitando o direito à liberdade de associação dos funcionários, ausência de trabalho análogo à escravidão e um local livre de discriminação, assédio e qualquer forma de violação à dignidade humana.

Alguns exemplos:

- Não realizamos negócios com empresas envolvidas em práticas incompatíveis com os direitos humanos, como

trabalho infantil, trabalho análogo à escravidão, discriminação, assédio ou outras violações graves reconhecidas pela legislação aplicável.

- Nossos softwares e algoritmos são desenvolvidos de forma que não gerem discriminação ilícitas e não violem direitos humanos dos usuários.

C)

Responsabilidade ambiental, trabalhista, tributária e previdenciária

Nos comprometemos a cumprir fielmente a legislação ambiental, trabalhista, previdenciária, cível e tributária, bem como as normas relativas à segurança e medicina do trabalho.

D)

Entrevistas, imprensa e comunicações externas

Prezamos pela transparência das nossas comunicações, queremos transmitir

a informação certa, no tempo certo e no formato correto. Assim, qualquer manifestação ou pronunciamento público em nome da empresa deverá ser coordenada e autorizada pelo departamento de marketing ou um membro da Diretoria.

Exemplo:

- Você foi convidado para falar sobre seu trabalho em algum evento, comunique ao departamento de marketing e alinhe previamente o discurso.

E)

Posicionamento Político Partidário

Por opção, escolhemos não apoiar, direta ou indiretamente, qualquer partido político nos países em que operamos. Assim, é proibido utilizar os recursos da empresa para qualquer atividade político partidária.

Alguns exemplos:

- Não aceite negócios que tenham como fim algum cunho político.

- Caso tenha dúvida de como negar um pedido de negócio nessa linha, converse com o seu gestor.

F)

Doações e patrocínios

Todas as doações e os patrocínios realizados pela Incognia devem ser feitos em benefício de organizações legítimas, as quais não poderão ter sofrido e/ou existir qualquer processo, acusação, investigação envolvendo violação das leis anticorrupção ou prática de pagamentos indevidos, suborno, dentre outros. As doações não devem ser praticadas em troca de favores ou benefício indevido, e devem ser aprovadas previamente pelo Gestor Imediato e pelo Jurídico ou Diretor Financeiro, que analisarão cada situação individualmente, bem como as instituições envolvidas. Em conformidade com a legislação vigente, as doações não poderão ser direcionadas para campanhas eleitorais e nem a partidos políticos.

G)

Mídias Sociais

Todos nós nos orgulhamos daquilo que construímos aqui e queremos empoderá-los para que tirem o melhor de tais mídias. Sabemos que irão usar as mídias sociais para temas pessoais e temas relacionados ao trabalho desenvolvido por cada um de vocês, sugerimos apenas que tome alguns cuidados e lembrem-se: seja transparente, você é um embaixador da nossa marca, nossos clientes e contratos são confidenciais.

Alguns exemplos:

- Nunca compartilhe informações que foram compartilhadas com você apenas internamente ou que possam ter natureza confidencial, como o conteúdo de nossas reuniões (ex. updates) ou informações de clientes.
- Não exponha a situação financeira da empresa e contratos que estão em processo de negociação e /ou são confidenciais.
- Evite tirar ou compartilhar fotos em que apareçam telas de computadores ou dispositivos da empresa, pois elas podem conter dados e informações confidenciais, incluindo detalhes sobre clientes, sistemas internos ou projetos em desenvolvimento
- Se está com dúvida sobre poder compartilhar um determinado assunto, converse com o seu gestor, um membro do Jurídico ou de marketing.



Ética e integridade com
os ativos e informações
da empresa

07 Ética e integridade com os ativos e informações da empresa

A)

Informações Confidenciais e Privilegiadas

Eventualmente vocês terão acesso a informações confidenciais, incluindo dados pessoais, e/ou proprietárias em virtude de seu cargo ou função. Dessa forma, deverão manter absoluta confidencialidade sobre quaisquer informações que venham a ser de seu conhecimento e/ou que forem fornecidas pela empresa para utilização em seus cargos/funções.

Todos nós devemos zelar para que informações confidenciais e/ou proprietárias não sejam transferidas, divulgadas e/ou utilizadas sem autorização prévia da empresa, seja para fins pessoais ou para e por qualquer terceiro.

Quando for necessário divulgar uma informação confidencial a um terceiro para

os fins das atividades da empresa, solicite a assinatura do Acordo de Confidencialidade pelo terceiro ou garanta que o terceiro envolvido já tenha assinado um contrato com cláusula de confidencialidade conosco.

Mesmo dentro da nossa empresa, devemos compartilhar informações confidenciais somente com as pessoas que efetivamente precisam receber tais informações (“Need to know basis”). Além disso, pense sempre sobre todas as precauções que pode observar para evitar o compartilhamento indevido de informações confidenciais.

É muito importante que você tenha conhecimento de nossas políticas relacionadas. Sempre que estiver em dúvida sobre o assunto, converse com algum membro do time de Segurança ou do Jurídico.

Lembre-se que o seu dever de confidencialidade permanece vigente mesmo após o encerramento do seu vínculo com a Incognia, no mínimo pelo prazo previsto no seu acordo de confidencialidade assinado com a empresa.

Exemplo:

- Um amigo ou familiar questionou se você poderia usar dados da Incognia para ajudar em um caso de interesse dessa pessoa. Lembre-se de que os dados da Incognia são confidenciais e só podem ser acessados ou utilizados para finalidades legítimas pelo qual ele foi coletado e diretamente relacionadas às atividades da empresa. Caso receba qualquer solicitação desse tipo, não realize o acesso e comunique imediatamente seu gestor ou o time

Jurídico para orientação sobre como proceder.

B)

Propriedade Intelectual

Certamente já percebeu que um dos fatores chaves do nosso negócio é a nossa propriedade intelectual. Assim, precisamos protegê-la a todo o tempo. Propriedade Intelectual, inclui, marcas, desenhos, logos, códigos, programação, domínios, softwares, patentes e segredos de negócios. Proteger a propriedade intelectual significa não permitir que ninguém a utilize indevidamente, isto é, sem uma autorização adequadamente concedida.

A propriedade intelectual também inclui aquilo que você desenvolveu. Durante o seu contrato de trabalho ou prestação de serviços para a empresa, tudo aquilo que desenvolver será protegido como propriedade intelectual da empresa e o uso será restrito às atividades da empresa. Isto

significa que compartilhar este conteúdo com terceiros, indevidamente, é uma violação à propriedade intelectual da nossa empresa.

C)

Privacidade

Respeitamos e colocamos a privacidade do usuário em primeiro lugar, como parte integrante dos nossos valores e visão e apenas estabelecemos nossos negócios com clientes, terceiros, fornecedores e parceiros comerciais que compartilham desses mesmos valores e visão.

Todas as nossas decisões de negócio se pautam no respeito à privacidade e à proteção dos dados pessoais de nossos usuários e todos os nossos produtos e serviços são desenvolvidos considerando a privacidade como parte da entrega.

Ao lidar com dados pessoais, lembre-se sempre de seguir as orientações da [Política](#)

[de Privacidade Interna](#) e de somente acessar, coletar ou de qualquer forma tratar dados pessoais que sejam estritamente necessários para seu trabalho e apenas para atingir as finalidades de negócio relacionadas.

Caso você tome conhecimento ou suspeite que há ou houve um incidente envolvendo dados pessoais, o que inclui não apenas vazamento, mas também compartilhamento indevido de dados ou tratamento em desacordo com as políticas da empresa, você deve comunicar tal fato imediatamente ao time de Privacidade.

Quaisquer dúvidas, comunicações e solicitações sobre temas relacionados à privacidade e proteção de dados pessoais, não hesite em contatar o time de Privacidade da empresa através dos nossos canais de comunicação internos ou pelo e-mail dpo@incognia.com.

D)

Confiabilidade dos Registros Financeiros e Recursos da Incognia

Todos nós precisamos nos certificar de que nossos registros financeiros são precisos. Você não deve falsificar, omitir ou alterar qualquer dado ou informação, ou ainda autorizar alguém a fazer algo neste sentido. Qualquer despesa deve ser feita de forma honesta e eficiente. Devemos também fornecer informação transparente, regular e confiável aos nossos auditores.

Igualmente a Empresa e os investidores são sujeitos a auditorias periódicas, assim como investigação de órgãos reguladores, portanto, é nossa obrigação garantir que todas as informações dadas são precisas e completas, sendo, imprescindível a cooperação com auditores e investigadores, sempre que necessário.

Alguns exemplos:

- Devemos escolher fornecedores através de cotações abertas, todas as ofertas dos fornecedores devem ser comparadas e consideradas de forma justa e sem favoritismo.
- De forma alguma falsifique e/ou produza documentos ou números para obter um resultado distinto da realidade.
- Ao realizar gastos necessários para executar seu trabalho, você poderá solicitar o reembolso dessa despesa. Previamente alinhe sobre o gasto com seu gestor imediato. Utilize este recurso de forma consciente e transparente. Você encontra mais detalhes em nossa Política de Reembolso e Pagamentos.

O comitê de ética é responsável por redigir e atualizar o código.

Versões do Código de Conduta Ética:

Versão	Data da revisão	Descrição das mudanças
V.0.1	Julho de 2019	Criação da primeira versão do código.
V.1.0	Novembro de 2020	Reformulação do layout do código e conteúdo mais alinhado à cultura da empresa.
V.1.2	Agosto de 2021	Adição do “Nossa prioridade é servir aos nossos clientes” e atualização dos membros da comissão de ética.
V.1.3	Julho de 2022	Adição do controle de versões e da cláusula de anticorrupção e compliance na relação com todos os stakeholders.
V.1.4	Abril de 2023	Atualização dos valores.
V.1.5	Abril de 2024	Revisão do item “Ética e Integridade no Ambiente de Trabalho” correlacionando a nossa “Política de Inclusão, Anti-Discriminação e Anti-Assédio”.
V. 1.6	Novembro de 2025	Expansão da aplicabilidade do código de ética e melhorias nas previsões de confidencialidade.



Recife, 2025

Copyright - Todos os direitos reservados. Este trabalho só pode ser reproduzido,
total ou parcialmente, com a permissão expressa da Incognia.